

Warszawa dn.

WNIOSEK O ZWROT OPŁATY

1. Wypełnia kursant

Proszę o zwrot opłaty za kurs..... uiszczonej dnia

☐ przelewem

z powodu.....

Imię i nazwisko:.....

Telefon kontaktowy:.....

e-mail.....

Numer konta (w przypadku płatności przelewem).....

Kwota uiszczonej opłaty :słownie.....

Informacje dodatkowe.....

2. Wypełnia pracownik recepcji

Kwota do zwrotu

(adekwatnie do wykorzystanych zajęć) :słownie.....

Informacje dodatkowe.....

Podpis kursanta

.....

Podpis pracownika

.....

☐ – właściwe zaznaczyć „X”

Informujemy, że wniosek należy przedłożyć w terminie 14 dni od daty powstania szkody na niekorzyść Uczestnika (§ 4 pkt 2 regulaminu).
Informujemy, iż czas na rozpatrywanie wniosku to 14 dni roboczych od daty złożenia wniosku (§ 4 pkt 4 regulaminu).