

Regulamin Akademii Tańca Ireneusz Sulewski

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Akademia Tańca Ireneusz Sulewski (zwana dalej „**Akademia Tańca**”) z siedzibą przy al. Jerozolimskich 123a oraz ul. Górczewskiej 124 w Warszawie jest prowadzona przez firmę pod nazwą Akademia Tańca M&I Sulewscy Ireneusz Sulewski, zarejestrowaną w Piastowie, ul. Wysockiego 5/46, o numerze NIP 5341386032 i działa na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
W ramach działalności Akademia Tańca organizuje imprezy oraz szkolenia taneczne zgodnie z ofertą i cennikiem umieszczonym na stronie www.akademiatanca.com.pl
2. Zapisanie się na wydarzenia organizowane przez Akademię Tańca oraz korzystanie z usług dostarczanych przez Akademię Tańca jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu Akademii Tańca (dalej „**Regulamin**”). W przypadku gdy osoba biorąca udział w wydarzeniu (dalej „**Uczestnik**”) jest niepełnoletni akceptacja regulaminu spoczywa na opiekunach prawnych.

§ 2 Zapisy

1. Na wydarzenia organizowane przez Akademię Tańca zapisać mogą się wszystkie chętne osoby, które ukończyły 18 r.ż. oraz osoby niepełnoletnie za zgodą opiekuna prawnego.
2. Zapisu można dokonać jedynie poprzez stronę www.akademiatanca.com.pl.
3. Zapis zostaje potwierdzony drogą elektroniczną, automatycznie po wypełnieniu formularza zapisu na stronie internetowej.
4. Płatności można dokonywać:
 - osobiście w siedzibie Akademii Tańca (płatność kartą lub gotówką)
 - za pomocą przelewu internetowego
 - za pomocą opłaconego wcześniej vouchera prezentowego Akademii Tańca
5. Liczba wolnych miejsc na poszczególnych wydarzeniach jest ograniczona, Akademia Tańca decyduje o liczbie dostępnych miejsc i ma prawo wstrzymać zapisy.
6. Uczestnicy, którzy zrezygnują z dalszego opłacania karnetu mają obowiązek poinformować o tym recepcję Akademii Tańca (telefonicznie lub w wiadomości e-mail).
7. Akademia Tańca poinformuje Uczestnika zapisanego o ostatecznej dacie rozpoczęcia zajęć tanecznych w wiadomości sms. W przypadku braku takiej informacji zajęcia rozpoczynają się od daty wyznaczonej na stronie internetowej Akademii Tańca.
8. Osoby korzystające z kart Multisport Plus, Medicover Sport, Fit Profit, Fit Sport, PZU Sport zobowiązane są do wcześniejszego zapisu.
9. Osoby korzystające z kart Multisport Plus, Medicover Sport, Fit Profit, Fit Sport, PZU Sport zobowiązane są okazać dowód tożsamości ze zdjęciem oraz uiścić opłatę wedle obowiązującego cennika.

§3 Płatności

1. Akademia tańca zastrzega sobie prawo do zmiany cennika.
2. Płatności za karnety „wstęp na salę” oraz warsztaty taneczne można dokonać:
 - osobiście w siedzibie Akademii Tańca (płatność kartą lub gotówką)
 - za pomocą przelewu internetowego (w tytule przelewu należy podać: Imię i Nazwisko, adres e-mail oraz kod wybranego). W przypadku braku wymaganych danych Akademia Tańca nie ponosi odpowiedzialności za błędne lub opóźnione zaksięgowanie płatności. Dane do przelewu bankowego:
Volkswagen Bank Polska SA 79 2130 0004 2001 0551 7016 0001
Akademia Tańca M&I Sulewscy Ireneusz Sulewski
05-820 Piastów, ul. Piotra Wysockiego 5 m. 46

3. Płatności za zajęcia taneczne można dokonywać zarówno w formie karnetowej jak i opłacając pojedyncze zajęcia.
4. Akademia Tańca honoruje programy: Multisport Plus, PZU Sport, Medicover Sport oraz FitProfit i FitSport (zwane dalej „**Kartami Sportowymi**”) na zasadach opisanych w cenniku na stronie www.akademiatanca.com.pl.
5. Osoby korzystające z kart MultiSport Plus mają obowiązek wpłacić kaucję zwrotną w wysokości 60,00 zł (płatność gotówkowa). Kaucja rozliczana jest na poczet niezgłoszonych nieobecności. W przypadku niezgłoszenia nieobecności Akademia Tańca pobiera z kaucji kwotę 15,00 zł (piętnaście złotych) za każdą godzinę. W przypadku nieuregulowania kaucji Akademia Tańca zastrzega sobie prawo do odmowy udziału Uczestnika w kolejnych zajęciach.
6. Kaucja (dotyczy kart MultiSport Plus) podlega zwrotowi w przypadku kiedy Uczestnik rezygnuje z zajęć lub gdy grupa zostaje zamknięta. Prośbę o zwrot oraz rozliczenie kaucji należy zgłosić osobiście recepcji Akademii Tańca lub w wiadomości e-mail: biuro@akademiatanca.com.pl
7. Uczestnik korzystający z Kart Sportowych jako formy zapłaty ma obowiązek rejestracji karty w recepcji Akademii Tańca przed zajęciami, z których chce skorzystać.
8. Uczestnik ma prawo do korzystania z obowiązujących zniżek według zasad opisanych w cenniku na stronie www.akademiatanca.com.pl
9. Uczestnicy mają prawo wnioskować o uczestnictwo w programach specjalnych: „Złota Karta” oraz „Srebrna Karta”. Wnioski należy kierować na adres: biuro@akademiatanca.com.pl. Wszystkie wnioski rozpatrywane są indywidualnie, a czas ich rozpatrywania to 14 dni roboczych.
10. Uczestnicy, którzy chcą otrzymać fakturę uproszczoną mają obowiązek zgłosić to pracownikowi recepcji przed dokonaniem płatności.
11. Wnioski o wystawienie rachunku imiennego do opłaconej usługi lub faktury dla osoby nieprowadzącej działalności gospodarczej Uczestnik może kierować na adres e-mailowy: biuro@akademiatanca.com.pl. Za wystawienie dokumentów odpowiada biuro Akademii Tańca.

§4 Zwroty

1. Uczestnik ma prawo wnioskować o zwrot uiszczonej opłaty. W tym celu należy przedstawić w recepcji wypełniony **Wniosek o zwrot** dostępny w recepcji Akademii Tańca. Wzór dokumentu można również otrzymać drogą mailową, prośbę należy przesłać na: biuro@akademiatanca.com.pl.
2. Wniosek o zwrot poniesionych kosztów musi zawierać przyczynę wnioskowania, czyli opis szkody powstałej na niekorzyść Uczestnika. Wniosek o zwrot należy przedłożyć w terminie 14 dni od powstania szkody.
3. Akademia Tańca zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku o zwrot w przypadku gdy Uczestnik ponosi winę za niewykorzystany karnet.
4. Każdy wniosek o zwrot rozpatrywany jest indywidualnie, a termin rozpatrywania to 14 dni roboczych.
5. Istnieje możliwość odpracowania nieobecności w terminie 30 dni od daty nieobecności w opłaconym karnecie „wstęp na salę”. Odpracowaniu podlegają tylko i wyłącznie nieobecności zgłoszone pracownikom Recepcji (osobiście lub telefonicznie). Zgłoszenie nieobecności Instruktorowi nie będzie uwzględniane. Odpracowanie nieobecności jest możliwe tylko i wyłącznie w obrębie nieprzypisanego karnetu (na innych zajęciach niż te, na które wykupiony został karnet). Odpracowanie nieobecności odbywa się tylko na zajęciach posiadających taki sam cennik jak zajęcia opłacone.
6. Recepcja nie ma możliwości wydłużania karnetów w związku z nieobecnością na poszczególnych zajęciach.
7. Karnety nie podlegają wydłużeniu w czasie.

§5 Wejście na sale

1. Akademia Tańca zobowiązuje się do udostępniania Sali zgodnie z grafikiem dostępnym na www.akademiatanca.com.pl
2. Uczestnicy chcący korzystać z Sali zgodnie z grafikiem mają obowiązek zgłosić się do Recepcji Akademii Tańca w celu weryfikacji opłaconego karnetu, dokonania opłaty oraz zarejestrowania się.

Uczestnicy, którzy nie zgłoszą się do Recepcji mogą zostać usunięci z sali przez pracowników Akademii Tańca.

3. Uczestnicy celem zarejestrowania się powinni pojawić się w Recepcji Akademii Tańca minimum dziesięć minut przed planowanym wejściem.
4. Akademia Tańca zastrzega sobie prawo do odwołania dostępności sali, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników.
5. Akademia Tańca ma prawo do likwidacji grup, których frekwencja nie jest wystarczająca.
6. Akademia Tańca ma prawo do odwołania dostępności sali, gdy po rejestracji Uczestników ich liczba nie jest wystarczająca. Wykupione karnety zostają w tym przypadku przesunięte.
7. W przypadku odwołania dostępności sali, za które winę ponosi Akademia Tańca opłacone karnety zostają przesunięte.
8. Uczestniczyć w grafiku dostępności sali mają prawo tylko osoby, które uregulowały płatność za dany karnet, w przeciwnym razie pracownik Akademii Tańca ma prawo usunąć Uczestnika z sali.
9. W przypadku gdy zachowanie Uczestnika zagraża swobodnemu korzystaniu z sali, pracownik Akademii Tańca ma prawo usunąć Uczestnika z sali. W momencie usunięcia Uczestnika z jego winy płatność nie jest zwracana.
10. Wszelkie odmienne sytuacje sporne rozstrzyga się indywidualnie.
11. Uczestnik ma obowiązek poinformować Instruktora o pogorszeniu swojego stanu zdrowia podczas korzystania z sali.
12. Uczestnik ma obowiązek zmiany obuwia przed wejściem na salę, w przeciwnym razie pracownicy Recepcji oraz Instruktor mają prawo usunąć Uczestnika z sali.
13. Akademia Tańca może odmówić korzystania z sali osobie będącej pod wpływem alkoholu lub/oraz środków odurzających.

§6 Instruktorzy Akademii Tańca

1. Instruktor spełnia funkcję opiekuna Uczestników, a w szczególności:
 - Zapoznaje Uczestników z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi podczas wykonywania figur tanecznych oraz choreografii.
 - Dbą o bezpieczeństwo ćwiczących.
 - Prezentuje i uczy wykorzystując odpowiedni dla poziomu i wieku grupy materiał.
 - Dbą o stosowność utworów muzycznych, w odniesieniu do prowadzonego stylu oraz wieku Uczestników.
 - Kontroluje wraz z recepcją Akademii Tańca stan techniczny sali (w tym: oświetlenie, wentylację oraz temperaturę) oraz w razie potrzeby i wedle możliwości reaguje i zmienia stan faktyczny.
 - Ma prawo do sprawdzenia listy obecności, na której znajduje się imię i nazwisko uczestników zajęć.
 - Ma prawo do fotografowania i filmowania Uczestników zajęć realizujących program zajęć.
 - Ma obowiązek reagować na pogorszenie stanu zdrowia ćwiczących oraz w razie potrzeby wezwać odpowiednie służby.

§7 Bezpieczeństwo

1. Akademia Tańca nie ubezpiecza Uczestników.
2. Akademia Tańca nie ponosi odpowiedzialności za kontuzję oraz nieszczęśliwe wypadki będące następstwem niestosowania się do programu oraz zaleceń instruktora.
3. Akademia Tańca nie ponosi odpowiedzialności za kontuzję oraz pogorszenie stanu zdrowia będące następstwem zatajenia stanu chorobowego lub urazu.
4. Zważając na bezpieczeństwo Uczestnik ma obowiązek dostosować strój oraz obuwie do programu zajęć. Informacji na temat dogodnego stroju i obuwia udziela Instruktor oraz Recepcja Akademii Tańca.
5. Akademia Tańca nie odpowiada za rzeczy wartościowe pozostawione na terenie Akademii.
6. Zabronione jest przebywanie na Sali bez zezwolenia Instruktora. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku niedostosowania się do tego punktu odpowiada Uczestnik.
7. Zabrania się używania substancji mogących pogorszyć stan parkietu, w tym: olejków oraz wody. Jedynym dozwolonym środkiem jest воск, dostępny w Recepcji Akademii Tańca.

8. Z uwagi na względy higieniczne zabrania się wnoszenia na salę jedzenia oraz ciepłych napojów.
9. Osoby przebywające na terenie Akademii Tańca zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz zachowania czystości, poszanowania mienia Akademii Tańca i innych Uczestników.
10. Uczestnicy czekający na rozpoczęcie zajęć powinni czekać w miejscach do tego wyznaczonych.
11. Uczestnicy są narażeni na wysokie natężenie dźwięku, występujące podczas organizowanych wydarzeń, zajęć tanecznych oraz warsztatów.
12. Uczestnik oświadcza, że jest świadomy własnego stanu zdrowia i kondycji fizycznej, oraz posiada aktualne badania lekarskie zezwalające na uczestniczenie w ćwiczeniach fizycznych i zajęciach tanecznych oraz uczestniczy w zajęciach tanecznych na własną odpowiedzialność. Akademia Tańca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z uczestnictwem w zajęciach, które nie wynikają z jej zaniedbań. Osoba zapisująca się na wydarzenia organizowane przez Akademię Tańca, powinna posiadać aktualnie informacje o swoim stanie zdrowia. Przed rozpoczęciem zajęć wszelkie kontuzje oraz urazy należy zgłosić Instruktorowi.
13. Akademia Tańca zobowiązuje się dostosować do obowiązujących obostrzeń dotyczących aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
14. Akademia Tańca zastrzega sobie prawo do wyproszenia z sali Uczestnika, którego stan zdrowia nie pozwala na uczestnictwo w aktywności ruchowej oraz/lub zagraża innym Uczestnikom zajęć.
15. Sale Akademii Tańca wyposażone są w monitoring, administratorem danych z monitoringu jest Akademia Tańca M&I Sulewscy Ireneusz Sulewski.

§8 Ochrona prywatności

1. Dane osobowe przekazywane Akademii Tańca pozostają jej własnością i nie są udostępniane osobom trzecim. Pracownicy Akademii Tańca są odpowiednio przeszkoleni oraz pouczeni o zasadach zachowania polityki prywatności. Administratorem danych osobowych jest Akademia Tańca M&I Sulewscy Ireneusz Sulewski.
2. Zgodnie z postanowieniami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Dz. U. nr 133 poz. 883 z późn. zm. Uczestnik ma prawo poprawienia, uzupełniania, uaktualnienia, sprostowania oraz żądania usunięcia swoich danych osobowych. W tym celu należy kontaktować się drogą mailową: *biuro@akademiatanca.com.pl*
3. Akademia Tańca przestrzega obowiązujących zasad RODO. Regulamin RODO dostępny jest do wglądu Uczestników w Recepcji Akademii Tańca.

§9 Własność intelektualna

1. Zabrania się wykorzystywania materiałów publikowanych przez Akademię Tańca (w tym: Facebook, Instagram, TikTok oraz strona *www.akademiatanca.com.pl*) bez otrzymania pisemnej zgody kierownictwa Akademii Tańca.
2. Korzystanie z aparatów fotograficznych oraz kamer bez uzyskania uprzedniej zgody kierownictwa Akademii Tańca jest zabronione.
3. Zabronione jest rozpowszechnianie oraz powielanie choreografii, których nauczali Instruktorzy Akademii Tańca, podczas zajęć w Akademii Tańca. Wszelkie przejawy powielania choreografii będą karane.
4. Uczestnik Akademii Tańca wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku na potrzeby promocji Akademii Tańca (w tym na publikację zdjęć i filmów ze szkoleń i imprez okolicznościowych organizowanych przez Akademię Tańca (np.: zdjęcia z zajęć na stronie internetowej, Facebooku, Instagramie, czy Tik Tok'u).
5. W przypadku Uczestników, którzy nie ukończyli 18 r.ż. zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku udzielają opiekuni prawni niepełnoletnich Uczestników akceptując regulamin.
6. Uczestnicy startujący w turniejach oraz biorący udział w pokazach organizowanych przez Akademię Tańca udzielają zgody na dokumentowanie ich występów przez obecne podczas wydarzenia osoby, w tym publiczność oraz fotografów.

§10 Pozostałe postanowienia

1. Na terenie Akademii Tańca obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, e-papierosów, podgrzewaczy tytoniu oraz innych pochodnych urządzeń. Pracownicy Akademii Tańca mają prawo usunąć z sali Uczestników oraz osoby wynajmujące salę, które nie dostosują się do tego zakazu.
2. Pracownicy Akademii Tańca mają prawo usunąć z jej terenu wszystkie osoby zakłócające spokój oraz swobodę pracy Akademii Tańca.
3. Podczas prowadzonych zajęć na sali mogą przebywać wyłącznie Uczestnicy oraz Instruktor. Wszystkie osoby powiązane, w tym rodzice i partnerzy osób ćwiczących są zobowiązani do oczekiwania w wyznaczonym do tego miejscu, poza salą taneczną. Wyjątkiem są specjalnie przygotowane lekcje pokazowe.
4. Opiekunowie dzieci uczęszczających na zajęcia organizowane przez Akademię Tańca nie mają wstępu na salę taneczną. Wyjątkiem są specjalnie przygotowane lekcje pokazowe.
5. Akademia Tańca nie odpowiada za dzieci przebywające same na jej terenie poza godzinami zajęć tanecznych, na które dzieci są zapisane.
6. Akademia Tańca uprasza opiekunów dzieci niewspółpracujących, uczestniczących w zajęciach tanecznych o pozostanie na terenie Akademii Tańca na czas trwania zajęć tanecznych.
7. Kwestie niezawarte w Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Wszelkie kwestie sporne dotyczące powyższego regulaminu prosimy zgłaszać na adres e-mail: *biuro@akademiatanca.com.pl*